



ІНВЕНТАРИЗАЦІЯ ІНФОРМАЦІЙНО-ТЕХНІЧНОГО ОСНАЩЕННЯ ТА СПРОМОЖНОСТІ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ РАДИ ТА СЛУЖБОВИХ МІСЦЬ/ПРИМІЩЕНЬ СТАРОСТ ОТГ

Інвентаризація інформаційно-технічного оснащення та спроможності структурних підрозділів виконавчого комітету ради та службових місць/приміщень старостат ОТГ - представлено у вигляді анкети-опитувальника з автоматичним підрахунком отриманих результатів та виводом практичних рекомендацій для громади на основі отриманих балів.

Щоб пройти інвентаризацію, вам необхідно відповісти на всі питання, які представлено нижче в анкеті. За результатами опитування система автоматично підрахує ваш сумарний бал на надасть рекомендації до дій.

Ви можете порівнювати стан інформаційно-технічного оснащення у динаміці, тобто за різні проміжки час, наприклад, до того, як ви отримали рекомендації від системи та після їх виконання.

Будь ласка, скористайтесь всіма можливостями системи оцінки, для цього слідуйте за навігацією представленою на цій сторінці.

НАВІГАЦІЯ СИСТЕМОЮ ОЦІНКИ

- 1 [Інструкція з проведення інвентаризації інформаційно-технічного оснащення та спроможності](#)
- 2 [Анкета оцінки ІТ спроможності громади](#)
- 3 [Таблиця обліку та порівняння отриманих результатів](#)

АКЕТА ОЦІНКИ ІТ - СПРОМОЖНОСТІ ГРОМАДИ

Панель 1. Ресурси

1	Чи достатньо забезпечені комп'ютерами всі структурні підрозділи виконавчого комітету ради ОТГ та службові місця/приміщення старост ОТГ?	ТАК
2	Чи мають структурні підрозділи виконавчого комітету ради ОТГ власні сервери?	НІ
3	Яка кількість комп'ютерів у розрахунку на кількість працюючих?	> 0.8
4	Чи задоволені ви технічними характеристиками (швидкість, об'єм, зручність використання) комп'ютерів в структурних підрозділах виконавчого комітету ради?	ТАК
5	Чи заплановано на найближчі 3 роки бюджети з розширення, амортизації, заміни чи оновлення технічної бази ОТГ (комп'ютерів, ноутбуків, веб камер, принтерів, модемів тощо)?	ТАК
6	Скільки фахівців в структурних підрозділах виконавчого комітету ради ОТГ (системний адміністратор, програміст) працює в області ІТ?	1
7	Чи є в штаті структурних підрозділів виконавчого комітету ради ОТГ модератор сайту, в обов'язки якого входить щоденно оновлювати дані та відповідати користувачам?	ТАК
8	Чи закріплений обов'язок модератора сайту оновлювати дані та відповідати користувачам в його посадовій інструкції?	ТАК
Сума балів за панелью:		6,5
Панель 2. Програмне забезпечення		
9	Чи мають структурні підрозділи (більш 50%) виконавчого комітету ради та службові місця/приміщення старост ОТГ (більш 50%) ліцензійну ОС?	НІ
10	Яка версія ОС використовується на комп'ютерах в структурних підрозділах виконавчого комітету ради та службових місцях/приміщеннях старост ОТГ?	Windows 7, 8 чи 10
11	Чи регулярно оновлюється операційна система на комп'ютерах в структурних підрозділах виконавчого комітету та службових місцях старост ОТГ?	НІ

12 Чи використовується антивірусне програмне забезпечення на комп'ютерах в структурних підрозділах виконавчого комітету та службових місцях старост ОТГ (більш 50% комп'ютерів)?

ТАК

13 Чи формалізовані процедури back-up всієї інформації в структурних підрозділах виконавчого комітету ради та службових місцях/приміщеннях старост ОТГ?

НІ

14 Чи регулярно виконуються процедури back-up всієї інформації в структурних підрозділах виконавчого комітету ради та службових місцях/приміщеннях старост ОТГ?

НІ

15 Чи користуються співробітники структурних підрозділів виконавчого комітету ради та старости ліцензійним пакетом Microsoft Office (більш 50% комп'ютерів)?

НІ

16 Чи має виконавчий комітет ради ОТГ перелік (реєстр) жителів ОТГ в електронному вигляді?

ТАК

17 Чи має виконавчий комітет ради ОТГ схему просторового планування території ОТГ в електронному вигляді ?

НІ

18 Чи регулярно оновлюється робочий браузер на комп'ютерах в структурних підрозділах виконавчого комітету ради та службових місцях/приміщеннях старост ОТГ?

ТАК

19 Чи використовується АІС "Місцеві бюджети" (програма для автоматизації ведення бюджетної звітності. З неї беруться файли , які можна додавати в OpenBudget для візуалізації.)?

ТАК

20 Чи використовуються бухгалтерські програми для обліку діяльності ОМС, структурних підрозділів виконавчого комітету ради, бюджетних та комунальних установ ОТГ (наприклад, оплата комунальних послуг, найм персоналу)?

ТАК

21 Чи використовується структурними підрозділами виконавчого комітету ради та старостами система електронного документообігу?

НІ

22 Чи використовується в громаді платне програмне забезпечення?

ТАК

Сума балів за панеллю:

7

Панель 3. Забезпечення інтернетом

- 23 Чи в усіх населених пунктах ОТГ є доступ до Інтернету? **ТАК**
- 24 Чи всі комп'ютери в структурних підрозділах виконавчого комітету ради та службових місцях/приміщеннях старост ОТГ мають доступ до Інтернету? **ТАК**
- 25 Не менш 50% населених пунктів ОТГ мають широкосмуговий Інтернет? **ТАК**
- 26 Не менш 50% населених пунктів ОТГ мають наявний Інтернет 3G-4G? **НІ**
- 27 Як мінімум половина населення має доступ до Інтернету вдома? **ТАК**
- 28 В вашій ОТГ наявно декілька провайдерів (постачальників Інтернету)? **ТАК**
- Сума балів за панелью:** **5**

Панель 4. Функціонал сайту

- 29 Ви маєте власний офіційний сайт вашої громади? **ТАК**
- 30 Чи є на вашому сайті версія для людей з вадами зору? **НІ**
- 31 Чи є на початку головної сторінки вашого офіційного веб-сайту зображення Державного Герба України? **ТАК**

32 Чи є на сайті вашої ОТГ розклад руху громадського транспорту (чи можливість знайти рейс)?

НІ

33 Чи є на сайті афіша подій в ОТГ?

ТАК

34 Чи є на вашому сайті інформація та новини про населені пункти ОТГ, відмінні від адміністративного центру?

ТАК

35 Чи є на сайті зразки документів для звернення до ОМС ОТГ?

ТАК

36 Чи є на сайті дані за демографічними характеристиками жителів вашої ОТГ: розподіл за статтю, віком, родом занять?

НІ

37 Чи публікуєте на загальний доступ документи щодо діяльності ОМС ОТГ в електронному вигляді?

ТАК

38 Чи є на сайті ОТГ інформація про вакансії в структурних підрозділах виконавчого комітету ради ОТГ, бюджетних та комунальних установах ОТГ?

ТАК

39 Чи є на сайті ОТГ інформація про всю структуру та контакти ОМС, структурних підрозділів виконавчого

ТАК

40 Чи представлена на сайті Стратегія ОТГ?

ТАК

41 Чи є на сайті реєстр підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління ОМС ОТГ?

ТАК

42 Чи є на сайті ОТГ розділ з донорськими та інвестиційними проектами?

НІ

43 Чи наявна якісна мобільна версія сайту?

ТАК

44 Чи є на сайті можливість переключення мови?

НІ

45 Чи є на сайті економічний паспорт / профіль ОТГ?

НІ

Сума балів за панеллю:

11

Панель 5. Електронні сервіси

46 Чи використовуєте електронний сервіс для проведення Бюджету участі?

НІ

47 На сайті вашої ОТГ наявна візуалізація бюджету?

ТАК

48 Чи можливо подати на сайті електронне звернення ?

НІ

49 Чи є функціонал електронних черг в комунальні підприємства ОТГ?

НІ

50 Чи є функціонал трансляції засідань чи відео з камер зовнішнього спостереження?

ТАК

51 Чи використовуєте сервіс для електронних петицій?

ТАК

52 Чи є на сайті ОТГ реєстр вільних комунальних об'єктів для продажу/оренди?

НІ

53 Чи працюють додатки для смартфонів або он-лайн інструменти для збирання інформації чи відслідковування вирішення проблем у сфері надання послуг, проведення опитувань?

ТАК

54 Чи реалізовано на сайті можливість авторизації користувачів?

ТАК

- | | | |
|-------------------------------|---|----------|
| 55 | Чи використовуєте сервіс тендерних закупівель Прозорро? | ТАК |
| 56 | Чи використовуєте єдиний веб портал використання публічних коштів Е-дата? | ТАК |
| Сума балів за панеллю: | | 7 |

Панель 6. Нормативне регулювання

- | | | |
|----|--|-----|
| 57 | Чи є на сайті ОТГ інформаційний розділ про доступ до публічної інформації? | ТАК |
| 58 | Чи публікуються на сайті проекти документів за 20 днів до їх розгляду на сесії? | ТАК |
| 59 | Чи наявні на вашому сайті посилання на портал Президента України, Верховної Ради, Кабінету | ТАК |
| 60 | Чи дані, що підлягають висвітленню в форматі відкритих даних, викладені на сайті чи на data.gov.ua відповідно до вимог Постанови №835 "Про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних" (більш 50% наборів даних)? | НІ |
| 61 | Чи опубліковано на сайті ОТГ порядок оскарження рішень, прийнятих ОМС ОТГ | НІ |
| 62 | Чи опубліковано на сайті ОТГ перелік та порядок надання адміністративних послуг органами виконавчої влади? | НІ |
| 63 | Чи опубліковано на сайті ОТГ відомості про проведення консультацій з громадськістю, громадської | ТАК |
| 64 | Чи опубліковано на сайті ОТГ цільові програми? | ТАК |
| 65 | Чи опубліковано на сайті ОТГ тарифи та пільги окремим групам платників, розрахунки юридичних і фізичних осіб з бюджетом? | ТАК |

Сума балів за панеллю:

6

Панель 7. Просування та контенту політика

- 66 Чи існує офіційна сторінка ОТГ в соціальній мережі facebook?
- 67 Чи існує офіційна сторінка ОТГ в інших соціальних мережах (youtube, instagramm, тощо)?
- 68 Чи публікуються новини ОТГ в соціальних мережах не рідше 1 разу на тиждень?
- 69 Чи додаються новини ОТГ на сайт громади не рідше 1 разу на тиждень?
- 70 Чи має громада досвід професійного просування своїх соціальних мереж та сайту?
- 71 Чи займається громада аналітикою відвідувань сайту, використовуючи для цього спеціальні сервіси (кабінет Google Analytics тощо)?
- 72 Чи пов'язаний сайт громади з її соціальними мережами: чи реалізовано можливість репосту інформації з сайту до сторінки соц.мережі?

ТАК

ТАК

ТАК

ТАК

НІ

НІ

ТАК

73 Чи використовує громада в своїй діяльності розроблений стандарт з використання матеріалів для публікацій (стандарт зображень на сайті, стандарти відеофайлів, форматів документів тощо)?

НІ

74 Чи розробляє та затверджує громада стандарти контентної політики, як наприклад контент-план для публікації на сайті та у соціальних мережах ?

НІ

75 Чи має громада майданчик для обговорення громадської думки (сторінка у соціальних мережах, форум мешканців)?

НІ

76 Чи має громада затверджену Програму інформатизації?

НІ

Сума балів за панеллю:

5

ПАНЕЛЬ ОЦІНКИ РЕЗУЛЬТАТІВ

ЗАГАЛЬНИЙ БАЛ:

47,5

ВИСНОВОК

В громаді необхідно провести заходи з підвищення рівня інформаційно-технічного забезпечення. На даний момент, ви маєте не високий рівень ІТ-спроможності в ОТГ.

Органи місцевого самоврядування в громаді мають приділити увагу розбудові ІТ-інфраструктури ОТГ, слідуючи наданим рекомендаціям, які ви знайдете нище.

Якщо громада почне активно займатися впровадженням наданих системою рекомендацій та на кожному рівні сприяти реалізації задач з підвищення ІТ-спроможності та оснащення, ви маєте дуже високий шанс суттєво покращити положення ОТГ у ІТ-сфері, таким чином, зміцнивши спроможність ОТГ у всіх вимірах роботи виконавчої влади.

Зверніть особливу увагу на виконання рекомендацій та моніторинг поточного стану ІТ-спроможності за допомогою таблиці обліку та порівняння отриманих результатів.

Рекомендація

#N/A

Якщо в громаді використовується неліцензійне програмне забезпечення, радимо ознайомитися з законодавчою базою, яка нормує використання ПО в органах виконавчої влади, а саме:
- ЗАКОН УКРАЇНИ "Про використання відкритого програмного забезпечення в органах державної влади та

-

Формалізуйте процедури резервного копіювання даних в громаді. Особливу увагу приділіть даним, які мають зберігатися протягом певного терміну часу та наразі доступні тільки на локальних пристроях ОТГ.

Не виконавши дану рекомендацію, ви ризикуєте втратити важливі дані.

-

-

Громади України мають мати розроблені схеми просторового планування території ОТГ в електронному вигляді. Створіть такий сумісно з вашим консультантом з компоненту просторового планування.

Радимо запровадити в вашій громаді використання системи електронного документообігу. Документообіг в громаді є системою, що матеріалізує процеси збору, перетворення, зберігання інформації, а також процеси управління: підготовку та прийняття рішень, контроль за їх виконанням.

-

Рекомендуємо розгнати на сайті ОТГ версію для осіб з вадами зору. Якщо ваша громада використовує DOSVIT, то така версія вже є у вашій системі. Щодо юридичної бази розробки версії для людей з вадами зору: Стаття 21 Конвенції ООН «Про права осіб з інвалідністю» передбачає зобов'язання держави забезпечити осіб з інвалідністю інформацією, призначеною для широкої публіки, у доступних форматах і з використанням технологій, що враховують різні форми інвалідності, своєчасно й без додаткової плати.

Постанова Кабміну «Про порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади» №3 від 04.02.2002 р. передбачає, що інформація на офіційному веб-сайті органів виконавчої влади повинна бути доступною для користувачів з вадами зору та слуху.

Радимо розміщувати на сайті дані:

- Про місцезнаходження громадського транспорту в режимі реального часу;
 - Перелік перевізників, що надають послуги пасажирського автомобільного транспорту, та маршрути перевезення;
 - Відомості щодо транспортних засобів, які обслуговують пасажирські автобусні, тролейбусні та трамвайні маршрути перевезення (кількість транспортних засобів на кожному маршруті, марка, модель, державний номер, пасажиромісткість)
 - Розклад руху громадського транспорту;
 - Дані про місце розміщення зупинок міського електро- та автомобільного транспорту;
 - Інформація про заповнюваність пасажирських і приміських поїздів
- у відповідності до "ПОЛОЖЕННЯ про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних" (№ 1100 від 09.10.2017)*

Якщо на сайті громади поки не ведеться облік даних за демографічними характеристиками жителів ОТГ, радимо запровадити таку практику. Зокрема, ця інформація буде корисною для побудови ефективної соціально-економічної стратегії розвитку ОТГ, також інформація може стати в нагоді інвестору, який планує започаткувати бізнес-проект в громаді, так дані про демографічні характеристики можуть слугувати підґрунтям для розрахунку можливих потужностей залучення робочої сили в ОТГ.

Однією з найважливіших рекомендацій у сфері підвищення інвестиційного потенціалу громади - є забезпечення легкості доступу до донорських та інвестиційних проектів ОТГ з офіційного сайту. Отже, якщо наразі на сайті ОТГ не опубліковано всіх наявних, запланованих та реалізованих інвестиційних проектів - це необхідно реалізувати.

Для того щоб швидко створити перелік всіх проектів громади можна скористатися електронним додатком "Підприємства ОТГ" на DOSVIT, його можна налаштувати, як версію платформи та підключити окремо у вигляді банеру до вашого офіційного сайту.

Наявність на сайті різних мовних версій зумовлює доступність до нього відвідувачів з різних країн, зокрема

У тому випадку, якщо ваша громада вже має розроблений економічний паспорт ОТГ або заповнений документ економічного профілю, обов'язково подбайте про те, щоб він був опублікований на сайті у повному вигляді. Цей документ є важливим при прийнятті рішення про внесення інвестицій в громаду інвестором, а також для ведення обліку основних соціально-економічних даних в громаді, які формують загальний опис її стану у цьому контексті.

Якщо громада розробила економічний профіль за формами, які були рекомендовані LED компонентом програми DOBRE, скористайтесь додатком "Економічний профіль громади" для оприлюднення економічного профілю ОТГ на сайті.

Додаток "Економічний профіль громади" у зручному для сприйняття вигляді візуалізує дані та постачається громадам DOBRE в рамках діяльності програми безкоштовно й може використовуватися, як частина цілісної інфраструктури DOSVIT, так і окремо встановленим додатком, який розміщується у вигляді банеру на офіційному сайті ОТГ

Якщо в громаді практикується проведення бюджету участі, радимо автоматизувати цей процес та відійти від паперової форми його реалізації.

Автоматизована система реалізації бюджету участі має низку переваг, які суттєво підвищують якість процесу бюджету участі. Користуючись електронним сервісом громада отримує можливість:

- електронної реєстрації користувачів та внесення проектів;
- електронного голосування та процесу збору підписів;

Рекомендуємо щонайшвидше обрати сервіс для подання електронних звернень в громаді. Якщо ви плануєте або вже використовуєте сайт або додатки на ІТ-платформі DOSVIT, ви також можете підключити додаток "Звернення", який автоматизує процес подачі звернень з сайту ОТГ до його органів місцевої влади.

Радимо розглянути питання розробки або використання наявних сервісів електронних черг в комунальні підприємства громади. Створіть робочу групу з цього питання та визначте, які комунальні підприємства потребують щонайшвидшої оптимізації черги.

Якщо в громаді є вільні об'єкти для продажу та/чи оренди, необхідно опублікувати цю інформацію на сайті ОТГ. Якщо ви користуєтесь DOSVIT, ви можете встановити додаток Prozorro&Sales та всі вільні комунальні об'єкти для продажів/оренди в громаді будуть опубліковані на сайті ОТГ.

Робочій групі громади необхідно ознайомитися зі змістом Постанови №835 “Про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних” та у чіткій відповідності до законодавчої бази цього закону розмістити на сайті всі дані, які потребують офіційного оприлюднення.

Опублікуйте на сайті вашої громади порядок оскарження рішень, прийнятих ОМС ОТГ. Це необхідно відповідно до Постанови Про Порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади № 3 зі змінами Постанови №730 від 26.09.2013

Опублікуйте перелік та порядок надання адміністративних послуг органами виконавчої влади і бюджетними установами, які перебувають в їх управлінні та яким делеговані повноваження з надання таких послуг згідно з Постановою Про Порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади № 3 зі змінами Постанови №730 від 26.09.2013

Якщо в громаді не поширена практика комерційного просування своїх соціальних мереж, радимо обговорити можливість органічного просування ОТГ у соціальних мережах. Ви маєте узгодити політику просування ОТГ у соціальних мережах з контентним планом громади. Необхідно врахувати, що у громад з високим рівнем залучення відвідувачів та активних користувачів є більше шансів щодо просування свої інтересів, залучення сторонніх інвесторів.

Радимо звернути увагу на можливість використання спеціальних сервісів аналітики відвідувань сайту, це допоможе вам зрозуміти хто є цільовою аудиторією вашого ресурсу, яка його відвідуваність, які публікації сприймаються краще, які розділи сайту користуються популярністю, тощо.

Рекомендуємо щонайшвидше зібрати робочу групу громади та опрацювати питання створення стандарту з використання матеріалів для публікацій та стандарту контентної політики, які використовуються в офіційних джерел ОТГ (сайт, соціальні мережі тощо). Формування єдиного стилю матеріалів дуже важливе для побудови потужного бренду громади та спрощення комунікацій ОТГ у контексті формування її ключових повідомлень. Опрацюйте графічні матеріали, приведіть їх до єдиного стильового рішення, опрацюйте питання брендингу публікацій в ваших соціальних мережах та розробіть єдиний стандарт тону повідомлень, які транслюються громадою з офіційних джерел.

-

Рекомендуємо опрацювати можливість створення простору для виявлення громадянської думки мешканцями громади, зокрема створити місце, де мешканці ОТГ могли б спілкуватися між собою та органами виконавчої влади, обмінюватися корисними ідеями та думками. Запровадження таких практик є

Розробити комплексну ІТ-стратегію ОТГ з розробкою чіткого плану її імплементації. Необхідно врахувати рекомендації з розробки ІТ-стратегії, а також корпус наукових та методичних матеріалів з розробки та впровадження стратегій інформатизації на рівні муніципалітету.

