



УКРАЇНА  
НИЖНЬОВЕРБІЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
восьме демократичне скликання  
(\_\_\_\_\_ сесія)

РІШЕННЯ

від \_\_.12.2021 року  
№ \_\_-\_\_/2021

с. Нижній Вербіж

**Про оплату праці керівництва  
сільської ради та працівників  
виконавчих органів сільської  
ради у 2022 році**

Відповідно до статті 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами), Положення про преміювання в Нижньовербізькій сільській раді на 2020-2024 роки, інших законодавчих і нормативних актів, Нижньовербізька сільська рада

**вирішила:**

1. Надати право сільському голові у 2022 році в межах затвердженого фонду оплати праці установлювати:

а) надбавку до посадового окладу за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи:

- заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів у розмірі до 40 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років;

- секретарю сільської ради у розмірі до 40 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років;

- керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету сільської ради до 40 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років;

- керівникам структурних підрозділів, їх заступникам, спеціалістам - у розмірі до 40 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років;

- керівним працівникам і спеціалістам управлінь, відділів, секторів інших структурних підрозділів, які безпосередньо займаються розробленням проектів

нормативно-правових актів, проводять експертизу проектів таких актів (якщо положеннями про підрозділи передбачено виконання такої роботи) - у розмірі до 40 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років;

- службовцям - у розмірі до 40 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років.

У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни зазначена надбавка скасовується або розмір її зменшується.

б) спеціалістам і службовцям (крім заступників начальників управлінь, відділів, інших структурних підрозділів) доплату за виконання обов'язків тимчасово відсутнього керівника або заступника керівника структурного підрозділу - у розмірі різниці між фактичним посадовим окладом тимчасово відсутнього керівника або заступника керівника структурного підрозділу (без урахування надбавок та доплати) і посадовим окладом працівника, який виконує обов'язки тимчасово відсутнього керівника або заступника керівника структурного підрозділу, у разі, коли працівник, що виконує обов'язки тимчасово відсутнього керівника структурного підрозділу, не є його заступником.

2. Здійснювати преміювання працівників відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати роботи, а також до державних і професійних свят у межах фонду преміювання, утвореного у розмірі не менш як 10 відсотків посадових окладів та не більше як 20 відсотків посадових окладів та економії фонду оплати праці відповідно до Положення про преміювання працівників.

3. Надавати працівникам матеріальну допомогу для оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати працівника.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (Г.Кузьменчук).

**Сільський голова**

**Ярослав М'ЯКУЩАК**