



УКРАЇНА
НИЖНЬОВЕРБІЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
об'єднаної територіальної громади
Коломийського району Івано-Франківської області

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.03.2017 р.

с. Н.Вербіж

№36

Про визначення уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та затвердження Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції

Відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про запобігання корупції», постанови Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 року №706 «Питання запобігання та виявлення корупції», з метою підвищення ефективності здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції, в межах повноважень сільської ради:

1. Затвердити Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в Нижньовербізькій сільській раді об'єднаної територіальної громади (додається).
2. Визначити уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Нижньовербізькій сільській раді об'єднаної територіальної громади провідного спеціаліста сектору з юридичних питань апарату сільської ради – Мокринчук Ольгу Ігорівну.
3. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – сектор з юридичних питань апарату сільської ради.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова сільської ради ОТІ

Ярослав М'якушак

ЗАТВЕРДЖЕНО

**розпорядження сільського голови
від 16.03.2017 року № 36**

Положення про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважена особа) визначається згідно розпорядження голови Нижньовербізької сільської ради об'єднаної територіальної громади.

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції».

3. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, постановою Кабінету Міністрів України від 04.09.2013 року №706 «Питання запобігання та виявлення корупції», цим Положенням, іншими актами законодавства.

Уповноважена особа підзвітна і підконтрольна голові Нижньовербізької сільської ради об'єднаної територіальної громади, якщо інше не передбачено законом.

4. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1) підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;

2) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

3) участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері;

4) проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;

6) здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;

7) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства.

5. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:

1) розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням;

2) надає іншим структурним підрозділам органу виконавчої влади, підприємства, установи, організації та їх окремим працівникам роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;

3) вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб органу

виконавчої влади, підприємства, установи та організації, вносить їх керівникам пропозиції щодо усунення таких ризиків;

4) надає допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

6) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими чи службовими особами органу виконавчої влади, підприємства, установи та організації, інформує в установленому порядку про такі факти керівника органу виконавчої влади (його апарату), підприємства, установи та організації, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;

7) веде облік працівників органу виконавчої влади, підприємства, установи та організації, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;

8) взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

9) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників органу виконавчої влади, підприємства, установи та організації до вчинення корупційних правопорушень;

10) повідомляє у письмовій формі керівникові органу виконавчої влади, посадовій особі Секретаріату Кабінету Міністрів України, визначеній Міністром Кабінету Міністрів України, та спеціально уповноваженим суб'єктам у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими особами органу виконавчої влади, територіального органу, підприємства, установи, організації.

6. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов'язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняється.

7. Уповноважена особа має право:

1) отримувати від інших структурних підрозділів Нижньовербізької сільської ради далі – рада), підприємств, установ та організації, засновниками яких виступає рада інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю;

2) отримувати від працівників ради, підприємств, установ та організації, засновниками яких виступає рада усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок);

3) ініціювати перед головою ради, керівниками підприємств, установ та організацій, засновниками яких виступає рада питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань.

8. Уповноважена особа ради проводить або бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в раді та установах, підприємствах, організаціях, засновником, яких виступає рада з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення чи невиконання вимог антикорупційного законодавства.

Уповноважена особа під час проведення службових розслідувань (перевірок) має право з урахуванням обмежень, установлених законодавством, на безперешкодний доступ до приміщень і територій ради, підприємств, установ та організацій, засновником, яких виступає рада, документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).

9. Уповноважена особа може залучатися до проведення:

1) експертизи проектів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються радою, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

2) внутрішнього аудиту ради, підприємств, установ та організацій, засновником, яких є рада в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

11. Голова ради, керівники підприємств, установ та організацій, засновником яких виступає рада, сприяють створенню умов для виконання на належному рівні уповноваженої особою покладених на неї завдань, а також забезпечується службовим приміщенням, телефонним зв'язком, комп'ютерною технікою та засобами оргтехніки, відповідно обладнаними місцями зберігання документів, а також законодавчими та іншими нормативно-правовими актами і довідковими матеріалами з питань її роботи.

12. Координація, затвердження планів роботи та методичне забезпечення діяльності уповноваженої особи здійснюється посадовою особою Секретаріату Кабінету Міністрів України, визначеною Міністром Кабінету Міністрів України.