

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
Нижньовербізької сільської ради
об'єднаної територіальної громади
від 03.04.2020 р. №33/2020

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 01-02/04

Зміна умов, припинення договору оренди (суборенди) землі, в тому числі шляхом його розірвання.

(назва адміністративної послуги)

Нижньовербізька сільська рада об'єднаної територіальної громади

(найменування суб'єкта надання послуги)

| | | |
|----|---|--|
| 1. | Найменування та місцезнаходження центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Нижньовербізької сільської ради об'єднаної територіальної громади 78218, вул.Довбуша,1, с.Нижній Вербіж, Коломийський район Івано-Франківська область |
| 2. | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Телефон (03433) 90010; e-mail: tsnap.nvotg@ukr.net веб-сайт: nvotg.gov.ua |
| 3. | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок 8.00 - 17.00 Четвер 8.00 -17.00 Вівторок 8.00 - 20.00 П'ятниця 8.00-17.00 Середа 8.00 - 17.00 Без перерви на обід Субота, неділя – вихідні дні |
| 4. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них. Умови отримання послуги | 1. Заява. 2. Проект додаткової угоди про внесення змін до договору оренди (суборенди) землі / припинення договору оренди (суборенди) землі. 3. Копія договору оренди землі. 4. Копія документа, що обґрунтовує необхідність внесення змін, припинення договору оренди (суборенди) землі. |
| 5. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання послуги | 1. Особисто – пред'являється документ, що посвідчує особу. 2. Через представника (законного представника). Представник (законний представник) додатково подає: 2.1 документ, що посвідчує особу представника; 2.2 документи, що підтверджують повноваження особи діяти від імені іншої особи: ▪ документ, що підтверджує повноваження законного представника особи або довіреність, посвідчена в установленому законом порядку. Для перевірки повноважень особи, яка уповноважена діяти від імені юридичної особи, адміністратор отримує відомості з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. 3. Поштою. |
| 6. | Оплата | Безоплатно |
| 7. | Результат надання послуги | 1. Рішення про внесення змін до договору оренди (суборенди) землі / припинення договору оренди (суборенди) землі (рішення / витяг з рішення місцевої ради). 2. Підписана додаткова угода про внесення змін до договору оренди (суборенди) землі / припинення договору оренди (суборенди) землі. Або 3. Письмове повідомлення про відсутність згоди щодо зміни умов договору оренди (суборенди) землі / припинення договору оренди (суборенди) землі. |
| 8. | Строк надання послуги | 30 календарних днів. |

| | | |
|-----|---|--|
| 9. | Спосіб отримання відповіді (результату) | <p>У паперовій формі:</p> <p>1. Особисто – пред’являється документ, що посвідчує особу.</p> <p>2. Через представника (законного представника). Представник (законний представник) додатково подає:</p> <p>1.1 документ, що посвідчує особу представника;</p> <p>1.2 документи, що підтверджують повноваження особи діяти від імені іншої особи:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ документ, що підтверджує повноваження законного представника особи або довіреність, посвідчена в установленому законом порядку. <p>Для перевірки повноважень особи, яка уповноважена діяти від імені юридичної особи, адміністратор отримує відомості з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.</p> <p>3. Поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення).</p> |
| 10. | Акти законодавства щодо надання послуги | <p>1. Закон України «Про оренду землі» (статті 30-32).</p> |