



УКРАЇНА
НИЖНЬОВЕРБІЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
об'єднаної територіальної громади
Коломийського району Івано-Франківської області
сьоме демократичне скликання

РІШЕННЯ

від _____ 2018 року

с.Нижній Вербіж

№ _____/2018

**Про затвердження Порядку
розміщення зовнішньої реклами у
населених пунктах
Нижньовербізької ОТГ**

З метою належного впорядкування розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Нижньовербізької ОТГ та керуючись ст. 16 Закону України «Про рекламу», Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2009 р. №2067 «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами», Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити Порядок розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Нижньовербізької ОТГ, що додається.
2. Встановити, що дозволи на розміщення зовнішньої реклами, надані до набрання чинності цього Порядку, є чинними до закінчення строку їх дії.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань промисловості, сільського господарства, підприємництва, транспорту і зв'язку, житлово-комунального господарства та комунальної власності

Сільський голова

Ярослав М'якушак

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сесії

Нижньовербізької сільської

ради VII скликання

№ _____ / _____

Порядок розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Нижньовербізької ОТГ

1. Загальні положення

1.1. Порядок розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах Нижньовербізької ОТГ (далі – Порядок), розроблений на підставі Законів України «Про рекламу», «Про благоустрій населених пунктів», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами» від 29.12.2003 № 2067.

1.2. Цей Порядок регулює відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами у населених пунктах Нижньовербізької ОТГ, та визначає правила надання дозволів на розміщення такої реклами.

2. Визначення термінів

2.1. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

алея - дорога в парку, саду, сквері, лісопарку, на бульварі, обсаджена, як правило, з обох боків деревами та чагарниками;

виконавчий орган ради - виконавчий комітет Нижньовербізької сільської ради об'єднаної територіальної громади;

дозвіл - документ установленої форми, виданий розповсюджувачу зовнішньої реклами на підставі рішення виконавчого органу сільської ради, який дає право на розміщення зовнішньої реклами на певний строк та у певному місці;

місце розташування рекламного засобу - площа зовнішньої поверхні будинку, споруди, елемента вуличного обладнання або відведеної території на відкритій місцевості у межах населеного пункту, що надається розповсюджувачу зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

пішохідна доріжка - елемент дороги, призначений для руху пішоходів, облаштований у її межах чи поза нею і позначений дорожнім знаком;

спеціальні конструкції - тимчасові та стаціонарні рекламні засоби (світлові та несвітлові, наземні та неназемні (повітряні), плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, тролі, таблички, коробки, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), які використовуються для розміщення реклами;

вивіска чи табличка - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

2.2. Інші терміни застосовуються у значенні, наведеному в Законі України «Про рекламу».

3. Загальні вимоги до розміщення вивісок чи табличок

3.1. Вивіска чи табличка не є рекламою.

3.2. Вивіски чи таблички:

- повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються;
 - не повинні відтворювати зображення дорожніх знаків;
 - не повинні розміщуватися на будинках або спорудах - об'єктах незавершеного будівництва;
 - площа поверхні не повинна перевищувати 3 кв. метрів.
- 3.3. Забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.
- 3.4. Демонтаж вивісок чи табличок, розміщених з порушенням вимог цього Порядку, здійснюється у разі:
- припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця;
 - невідповідності розміщення вивіски чи таблички вимогам щодо її розміщення, наданим у визначенні, та архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам і правилам, санітарним нормам;
 - порушення благоустрою території.
- 3.5. Розміщені вивіски чи таблички підлягають демонтажу за рахунок коштів юридичних осіб або фізичних осіб - підприємців, якими вони були встановлені.

4. Видача дозволу та повноваження робочого органу

- 4.1. Зовнішня реклама у населених пунктах Нижньовербзької сільської ради ОТГ розміщується на підставі дозволів, виданих згідно цього Порядку.
- 4.2. Видача (відмова у видачі, переоформлення, анулювання) дозволу на розміщення зовнішньої реклами здійснюється відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».
- 4.3. Справляння плати за видачу зазначених дозволів виконавчим органом сільської ради забороняється.
- 4.4. На територіях, будинках і спорудах зовнішня реклама розміщується за згодою їх власників або уповноважених ними органів (осіб) з урахуванням архітектурних, функціонально-планувальних, історико-культурних чинників, типології елементів місцевого середовища та з додержанням правил благоустрою територій населених пунктів.
- 4.5. Регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами здійснює відділ, що реалізує місцеву політику у сфері житлово-комунального господарства, інвестицій та соціально-економічного розвитку (далі - робочий орган). Робочий орган не вправі подавати заяву та одержувати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.
- 4.6. У процесі регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами робочим органом залучаються на громадських засадах представники галузевих рад підприємців, об'єднань громадян та об'єднань підприємств, які провадять діяльність у сфері реклами.
- 4.7. До повноважень робочого органу належать:
- розгляд заяв розповсюджувачів зовнішньої реклами на надання дозволу, переоформлення дозволу;
 - надання у разі потреби розповсюджувачам зовнішньої реклами архітектурно-планувальних завдань на опрацювання проектно-технічної документації для розташування складних (дахових) рекламних засобів;
 - підготовка проекту рішення виконавчого органу ради щодо надання дозволу, у тому числі погодження з органами та особами, зазначеними у цьому Порядку чи про відмову у його наданні;
 - надання дозволу на підставі рішення виконавчого органу ради Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Нижньовербзької сільської ради ОТГ (далі – ЦНАП) з метою видачі особі;

- ведення інформаційного банку даних місць розташування рекламних засобів, плану їх розміщення та надання в установленому порядку інформації для оновлення даних містобудівного кадастру населених пунктів;
- подання територіальним органам спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів в Івано-Франківській області матеріалів про порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами;
- підготовка і подання виконавчому органу ради пропозицій щодо розмірів плати за надання послуг робочим органом на підставі калькуляції витрат для прийняття відповідного рішення.

4.8. Робочий орган здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

5. Процедура одержання дозволу

5.1. Прийняття від суб'єкта господарювання або уповноваженої ним особи заяви про одержання (переоформлення, анулювання) документа дозвільного характеру здійснюється адміністратором у ЦНАП, за формою згідно з додатком 1, до якої додаються:

- фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу, та ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням.

Заява про одержання (переоформлення, анулювання) документа дозвільного характеру, подається суб'єктом господарювання (уповноваженим ним органом або особою) до адміністратора у паперовій формі особисто або поштовим відправленням.

Адміністратор у день отримання заяви реєструє її та у той же день передає до робочого органу.

5.2. За наявності фотокартки або комп'ютерного макету місця, відомості про заяву у той же день вносяться робочим органом до внутрішнього реєстру заяв та дозволів на розміщення зовнішньої реклами (журналу), який ведеться у довільній формі.

5.3. Робочий орган протягом двох робочих днів з дня реєстрації заяви перевіряє місце розташування рекламного засобу, зазначене у заяві, на предмет надання на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу за формою згідно з додатком 2.

5.4. У разі прийняття рішення про відмову у видачі дозволу робочий орган надсилає заявникові через ЦНАП вмотивовану відповідь із зазначенням підстав, передбачених законом.

5.5. Строк видачі дозволу або надання письмового повідомлення про відмову у його видачі становить 10 робочих днів.

5.6. Видача дозволу погоджується робочим органом з власником місця або уповноваженим ним органом (особою), а також з:

- Мінкультури - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць;
- Івано-Франківською обласною державною адміністрацією - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, а також в межах зон охорони цих пам'яток;
- утримувачем інженерних комунікацій - у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій;
- Укравтодором або власниками автомобільних доріг та Національною поліцією - у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг.

5.7. Перелік органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, є вичерпним.

5.8. Дії щодо отримання зазначених погоджень вчиняються робочим органом без залучення заявника протягом строку, встановленого для отримання дозволу.

5.9. Для здійснення погодження робочий орган не пізніше дня, що настає за днем одержання документів ЦНАПом від заявника, надсилає їх копії у паперовому або

електронному (шляхом сканування) вигляді органам, що визначені цим Порядком, та встановлює строк розгляду зазначених документів.

5.10. За результатами дозвільної (погоджувальної) процедури органи, що визначені в цьому Порядку, надають погодження, які у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді надсилаються робочому органу.

5.11. У разі ненадання органами, що визначені цим Порядком, протягом встановленого строку погоджень вважається, що видачу дозволу погоджено.

5.12. Під час надання дозволу втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами забороняється.

5.13. Робочий орган протягом не більш як двох робочих днів з дати одержання від органів та осіб, з якими погоджується видача дозволу, подає виконавчому органу ради пропозиції та проект відповідного рішення.

5.14. Виконавчий орган ради протягом одного робочого дня з дати одержання зазначених пропозицій приймає рішення про надання дозволу або про відмову у його наданні.

5.15. Дозвіл або відмова у його видачі видається не пізніше ніж протягом наступного робочого дня після прийняття відповідного рішення.

5.16. Робочий орган протягом десяти днів з дати реєстрації дозволу надає органам державної податкової служби інформацію про розповсюджувачів зовнішньої реклами, яким надано дозвіл.

5.17. Дозвіл надається строком на п'ять років, якщо менший строк не зазначено у заяві.

5.18. Виданий у встановленому порядку дозвіл є підставою для розміщення зовнішньої реклами та виконання робіт, пов'язаних з розташуванням рекламного засобу.

5.19. Після розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами у п'ятиденний строк зобов'язаний подати робочому органу фотокартку місця розташування рекламного засобу (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів).

5.20. У разі зміни містобудівної ситуації, проведення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу, які зумовлюють необхідність зміни місця розташування рекламного засобу, робочий орган у семиденний строк письмово повідомляє про це розповсюджувача зовнішньої реклами. У десятиденний строк з початку зміни містобудівної ситуації, реконструкції, ремонту, будівництва робочий орган надає розповсюджувачу зовнішньої реклами інформацію про інше рівноцінне місце. У разі досягнення згоди щодо нового місця розташування рекламного засобу вносяться зміни у дозвіл.

5.21. Відшкодування витрат, пов'язаних з демонтажем та монтажем рекламного засобу на новому місці, здійснюється відповідно до договору з власником місця розташування рекламного засобу.

5.22. Плата за надання робочим органом послуг, пов'язаних із зміною місця розташування рекламного засобу, не справляється. Строк дії дозволу продовжується на час, необхідний для вирішення питання про надання рівноцінного місця. Після закінчення реконструкції, ремонту, будівництва на місці розташування рекламного засобу розповсюджувач зовнішньої реклами має пріоритетне право на розташування рекламного засобу на попередньому місці.

6. Плата за тимчасове користування місцем розташуванням рекламних засобів

6.1. Плата за тимчасове користування місцем розташування рекламних засобів, що перебуває у комунальній власності Нижньовербізької сільської ради ОТГ, встановлюється наступним чином.

6.2. Площа місця розташування рекламного засобу визначається як сума площі горизонтальної проекції рекламного засобу на це місце та прилеглої ділянки завширшки 0,5 метра за периметром горизонтальної проекції цього засобу. Для неназемного та недахового

рекламного засобу площа місця дорівнює площі вертикальної проекції цього засобу на уявну паралельну їй площину.

6.3. Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу не може встановлюватися залежно від змісту реклами.

Розмір плати за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу обчислюється за такою формулою:

$$C = S * P * K_{mp} * K_k, \text{ де}$$

C – місячна плата, за тимчасове користування місцем розташування рекламного засобу, грн.

S – площа місця розташування рекламного засобу;

P – базовий розмір місячної плати за 1 кв. м. площі місця розташування рекламного засобу, який становить 150 грн.

K_{mp} – коефіцієнт, що у залежності від місця розташування рекламного засобу становить:

автомобільні дороги державного значення – 2,5

обласні та районні автомобільні дороги місцевого значення – 2

інші вулиці населених пунктів – 1

K_k – 0,5 коригуючий коефіцієнт, що застосовується до рекламних засобів, розміщених на опорах, що перебувають у комунальній власності.

Для розміщення тимчасових рекламних засобів, виносних щитових конструкцій, проведення рекламних акцій:

- 1 м² – 50 грн./на добу.

6.4. Плата за тимчасове користування місцем, що перебуває у державній або приватній власності встановлюється на договірних засадах з його власником або уповноваженим ним органом (особою).

7. Вимоги до розміщення зовнішньої реклами

7.1. Зовнішня реклама повинна відповідати таким вимогам:

- розміщуватися з дотриманням вимог техніки безпеки, зазначених у цьому Порядку;
- розміщуватися із забезпеченням видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок транспорту загального користування та не відтворювати зображення дорожніх знаків;
- освітлення зовнішньої реклами не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків;
- фундамент наземної зовнішньої реклами, що виступає над поверхнею землі, може бути декоративно оформлений;
- на опорах наземної зовнішньої реклами, що розміщується вздовж проїжджої частини вулиць і доріг, за вимогою уповноваженого підрозділу Національної поліції наноситься вертикальна дорожня розмітка із світлоповертаючих матеріалів заввишки до 2 метрів від поверхні землі;
- нижній край зовнішньої реклами, що розміщується над проїжджою частиною вулиць і доріг, у тому числі на мостах, естакадах тощо, повинен розташовуватися на висоті не менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття;
- у місцях, де проїжджа частина вулиці межує з цоколями будівель або огорожами, зовнішня реклама може розміщуватися в одну з фасадів будівель або огорожами лінію.

7.2. Забороняється розташовувати рекламні засоби:

- на пішохідних доріжках та алеях, якщо це перешкоджає вільному руху пішоходів;
- у населених пунктах на висоті менш як 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини.

7.3. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури і в межах зон охорони таких пам'яток, в межах об'єктів природно-заповідного фонду дозволяється за

погодженням з відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду.

7.4. Реклама алкогольних напоїв та тютюнових виробів, знаків для товарів і послуг, інших об'єктів права інтелектуальної власності, під якими випускаються алкогольні напої та тютюнові вироби, не повинна розміщуватися на рекламних засобах ближче ніж за 300 метрів прямої видимості від території дитячих дошкільних закладів, середніх загальноосвітніх шкіл та інших навчальних закладів, в яких навчаються діти віком до 18 років.

7.5. Перелік обмежень та заборон щодо розміщення зовнішньої реклами, встановлений у цьому Розділі, є вичерпним.

8. Вимоги техніки безпеки

8.1. Розроблення необхідної технічної документації, монтаж (демонтаж) рекламного засобу здійснюється спеціалізованими підприємствами, установами та організаціями.

8.2. Розташування дахових рекламних засобів забороняється без попередньої технічної експертизи спеціалізованих підприємств, установ та організацій.

8.3. Підключення рекламних засобів до існуючих мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

8.4. Розташування рекламних засобів у межах охоронних зон інженерних комунікацій дозволяється за погодженням з утримувачем зазначених комунікацій.

8.5. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, порушення вимог техніки безпеки під час розташування та експлуатації рекламних засобів несе розповсюджувач зовнішньої реклами згідно із законодавством.

8.6. Розташування рекламних засобів на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування дозволяється за погодженням з уповноваженим підрозділом Національної поліції.

8.7. Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

9. Контроль та відповідальність

9.1. Контроль за додержанням цього Порядку здійснює виконавчий комітет сільської ради та інші органи відповідно до законодавства.

9.2. У разі порушення порядку розповсюдження та розміщення реклами уповноважена особа органу, який здійснює контроль за додержанням цього Порядку, звертається до розповсюджувача зовнішньої реклами з вимогою усунення порушень у визначений строк.

9.3. У разі невиконання цієї вимоги орган, який здійснює контроль, подає інформацію спеціально уповноваженому органу виконавчої влади у сфері захисту прав споживачів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

9.4. Розповсюджувач зовнішньої реклами, винний у порушенні цього Порядку, несе відповідальність згідно із законодавством.

10. Заключні положення

10.1. Питання, що не врегульовані цим Порядком, вирішуються згідно з чинним законодавством України, а також відповідно до рішень Нижньовербізької сільської ради ОТГ та її виконавчого комітету.

10.2. Спори, що виникають при здійсненні діяльності, пов'язаної з розміщенням зовнішньої реклами у населених пунктах Нижньовербізької ОТГ. Вирішуються в порядку, встановленому чинним законодавством України.

Додаток 1
до Порядку

Керівнику робочого органу

_____ р. № _____

ЗАЯВА
про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами

Заявник _____
(для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої
реклами, для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника _____
(для юридичної особи - місцезнаходження, для фізичної особи -
місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи
або ідентифікаційний номер фізичної особи _____

Телефон (телефакс) _____

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами за адресою

(повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на _____
(літерами)

Перелік документів, що додаються _____

Заявник
або уповноважена
ним особа

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.

Додаток 2
до Порядку

ДОЗВІЛ
на розміщення зовнішньої реклами

Виданий _____ р. на підставі рішення _____
(дата видачі)

_____ (виконавчий орган сільської ради, дата і номер рішення)

_____ (для юридичної особи - повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, для фізичної

_____ особи - прізвище, ім'я та по батькові)

_____ (місцезнаходження (місце проживання), номер телефону (телефаксу), банківські реквізити,

_____ ідентифікаційний код (номер)

Адреса місця розташування рекламного засобу _____

Характеристика (в тому числі технічна) рекламного засобу _____

_____ (вид, розміри, площа місця розташування рекламного засобу)

Фотокартка або комп'ютерний макет місця з фрагментом місцевості (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу

Ескіз з конструктивним рішенням рекламного засобу

Топогеодезичний знімок місцевості (М 1:500) з прив'язкою місця розташування рекламного засобу

Відповідальний за топогеодезичне знімання _____ М. П.
(підпис) (ініціали та прізвище)

Керівник робочого органу _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.

Фотокартка місця (розміром не менш як 6 х 9 сантиметрів) після розташування на ньому рекламного засобу

Керівник робочого органу _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М. П.