

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконавчого комітету
Нижньовербізької сільської ради
об'єднаної територіальної громади
від 03.04.2020 р. №33/2020

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №01-02/08

Безоплатна передача земельних ділянок у власність громадян у разі приватизації земельних ділянок, які перебувають у користуванні громадян
(назва адміністративної послуги)

Нижньовербізька сільська рада об'єднаної територіальної громади
(найменування суб'єкта надання послуги)

1.	Найменування та місцезнаходження центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Нижньовербізької сільської ради об'єднаної територіальної громади 78218, вул.Довбуша,1, с.Нижній Вербіж Коломийський район Івано-Франківська область
2.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Телефон (03433) 90010; e-mail: tsnap.nvotg@ukr.net веб-сайт: nvotg.gov.ua
3.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок 8.00 - 17.00 Четвер 8.00 -17.00 Вівторок 8.00 - 20.00 П'ятниця 8.00 - 17.00 Середа 8.00 -17.00 Без перерви на обід Субота, неділя – вихідні дні
4.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них. Умови отримання послуги	1. Заява. 2. Технічні матеріали та документи, що підтверджують розмір земельної ділянки.
5.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання послуги	1. Особисто – пред'являється документ, що посвідчує особу. 2. Через представника (законного представника). Представник (законний представник) додатково подає: 2.1 документ, що посвідчує особу представника; 2.2 документи, що підтверджують повноваження особи діяти від імені іншої особи: ▪ документ, що підтверджує повноваження законного представника особи або довіреність, посвідчена в установленому законом порядку. Для перевірки повноважень особи, яка уповноважена діяти від імені юридичної особи, адміністратор отримує відомості з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. 3.Поштою.
6.	Оплата	Безоплатно
7.	Результат надання послуги	1. Рішення щодо приватизації земельної ділянки (рішення / витяг з рішення місцевої ради). Або 2. Рішення про відмову .
8.	Строк надання послуги	30 календарних днів.
9.	Спосіб отримання відповіді (результату)	У паперовій формі: 1. Особисто – пред'являється документ, що посвідчує особу. 2. Через представника (законного представника). Представник (законний представник) додатково подає: 1.1 документ, що посвідчує особу представника; 1.2 документи, що підтверджують повноваження особи діяти від імені іншої особи: ▪ документ, що підтверджує повноваження законного представника особи або

		<ul style="list-style-type: none">▪ довіреність, посвідчена в установленому законом порядку. <p>Для перевірки повноважень особи, яка уповноважена діяти від імені юридичної особи, адміністратор отримує відомості з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.</p> <p>3. Поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення).</p>
10.	Акти законодавства щодо надання послуги	<p>1. Земельний кодекс України (статті 116, 118).</p>