

ПОГОДЖЕНО

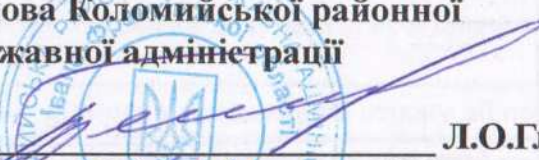
Начальник управління праці та соціального захисту  
населення Коломийської районної  
державної адміністрації

  
Л.В.Стефанюк  
«26» червня 2020р.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова Коломийської районної  
державної адміністрації

  
Л.О.Глушков  
«26» червня 2020р.



## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**Продовження строку дії посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї**  
(назва адміністративної послуги)

**Управління праці та соціального захисту населення Коломийської районної державної адміністрації**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	м. Коломия, вул. Івана Франка, 3
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер: 9.00 – 18.00 п'ятниця: 9.00 – 16.45
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Телефон (довідки) 2-34-68 електронна пошта: sobez_kol1@ukr.net

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України „Про охорону дитинства” від 26.04.2001 № 2402-III.
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 № 209 „Деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї”

6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 29.06.2010 р. № 1947 „Про затвердження Інструкції про порядок видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї”. Наказ Міністерства України у справах сім'ї молоді і спорту від 13.08.2008 №3337 „Про єдиний облік багатодітних сімей в Україні”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.09.2008 за № 815/15506
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	-
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення батька або матері із багатодітної сім'ї для продовження строку дії посвідчення
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	-заява одного з батьків про подовження строку дії посвідчень; -довідка про склад сім'ї; -копія свідоцтва про народження дітей; -довідки із загальноосвітнього, професійно-технічного, вищого навчального закладу (для осіб від 18 до 23 років у разі, коли вони навчаються за денною формою навчання); - Фотокартки (батьків та дітей) розміром 30x40 міліметрів (за необхідності).
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи для призначення допомоги подаються до управління особисто. Документи можуть подаватися через уповноважену особу сільських, селищних рад або через ЦНАП/УНАП ОТГ (у разі їх утворення).
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається безоплатно
<i>У разі платності:</i>		
11.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 днів з дня подачі необхідних документів

13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутність підстав для надання адміністративної послуги. Подання встановленого переліку документів не в повному обсязі.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Видача посвідчень / відмова у продовженні строку дії посвідчень
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається заявникові особисто або через уповноважену особу сільських, селищних рад, або через ЦНАП/УНАП ОТГ (у разі їх утворення).
16.	Примітка	-

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Ця інформація є загальною та не повинна розкривати особливостей діяльності органу місцевого самоврядування.

Відомості про надання адміністративної послуги

Відомості про надання адміністративної послуги

Відомості про надання адміністративної послуги

Відомості про надання адміністративної послуги

Відомості

Відомості про надання адміністративної послуги

Відомості про надання адміністративної послуги

Відомості про надання адміністративної послуги

Відомості про надання адміністративної послуги

Відомості

Відомості про надання адміністративної послуги

Відомості про надання адміністративної послуги

Відомості про надання адміністративної послуги

Відомості про надання адміністративної послуги